# REPRESENTATIONSPOLICY SKOLIDROTTSFÖRBUNDET

**BESLUTAD AV FÖRBUNDSSTYRELSEN 2025-09-28**

## INLEDNING

Denna policy reglerar såväl extern som intern representation och har tagits fram utifrån Skatteverkets vägledning för representation. Representation är en viktig del i Skolidrottsförbundets främjande av goda relationer med såväl interna som externa aktörer.

Representation definieras i denna policy som sedvanlig gästfrihet i form av värdskap som har ett direkt samband med och ett värde för organisationens verksamhet. Denna policy anger den norm som bör gälla för representation och gåvor inom Skolidrottsförbundet. Belopp kan vara hämtade från Skatteverkets allmänna råd och man bör alltid kontrollera aktuella gränsvärden på Skatteverkets hemsida.

## ALLMÄNT OM REPRESENTATION

Allmänt gäller att all representation ska kännetecknas av måttfullhet. Kostnaderna ska hållas inom rimliga gränser och försiktighet ska iakttas beträffande återkommande representation mot en och samma person eller grupp av personer.

Representation kan vara riktad utåt mot externa intressenter så som företag, samarbetspartners och/eller andra organisationer inom idrotten. Det kallas då extern representation. Den kan också vara riktad inåt, mot anställda och förtroendevalda, och kallas då intern representation. Intern representation kan vara informationsmöten med personal, personalkonferenser, arbetsgruppsmöten och liknande.

Representationskostnad kan vara kostnad för exempelvis mat, dryck, hotellrum, resor, underhållning, personalfester, gåvor till gäster samt gåvor till anställda/förtroendevalda. Det primära kravet vid representation är att den har ett omedelbart samband med verksamheten. Kravet gäller både tidpunkten och platsen för representationen och de personer mot vilka representationen riktar sig.

Syftet med representation, såväl intern som extern, är att bidra till gott samarbetsklimat och skapa/bibehålla goda relationer som ger värde för verksamheten.

2025-09-29
SVENSKA SKOLIDROTTSFÖRBUNDET
Skansbron 7
118 60 STOCKHOLM
skolidrott.se

# RIKTLINJER VID INTERN OCH EXTERN REPRESENTATION

- Närstående till förtroendevald, styrelseledamot eller ersättare samt närstående till medarbetare har inte rätt att delta i vare sig extern eller intern representation.
- Vid representation godtas kostnader som anses skäliga.
- Intern representation som riskerar att göra anställda beskattningsskyldiga ska inte förekomma.
- Riktlinjerna gällande både gåvor och representation utformas så att de avser samtliga anställda.
- Eftersom Skolidrottsförbundet inte är momspliktigt görs inte avdrag för representation.
- Enligt Skolidrottsförbundets alkoholpolicy, beslutad 2025-03-09, är alla förbundets evenemang alkoholfria.

# GÅVOR

Gåva till anställd eller förtroendevald ska inte förekomma med undantag av:

- Julgåva. En julgåva är skattefri om värdet inte överstiger 550 kronor (inklusive moms), gäller inkomstår 2024 och inkomstår 2025.

- Minnesgåva. Vid jämna födelsedagar: 30, 40, 50 och 60 år, vid vigsel eller barnafödsel samt vid avslutande av anställning. Beloppet bör inte överstiga 1000kr.

# ÖVRIGT

Enligt god redovisningssed ställs mycket stora krav på hur en verifikation som avser representation ska vara utformad. På restaurangnotor och andra kvitton för representationskostnader ska anges syftet med förrättningen, datum samt namn på de personer som deltagit.

Utbetalningsattest av faktura avseende representation får inte göras av den som svarat för representationen och bör ej heller utföras av någon som själv deltagit i representationen.

Om restaurangnotor och andra kvitton ej är fullständigt ifyllda riskerar den som utövat representationen att få betala kostnaderna privat.

2025-09-29
SVENSKA SKOLIDROTTSFÖRBUNDET
Skansbron 7
118 60 STOCKHOLM
skolidrott.se